

Принято  
на общем  
собрании Трудовой  
коллективе  
Протокол №1  
от 29.08.2016

Директор школы: 

УТВЕРЖДАЮ  
Т.М.Шарабурова

**Положение о Совете Школы  
МБОУ «Доброминская СШ».**

1. Деятельность Совета Школы, порядок и полномочия его рабочих органов, регламентируется Положением о Совете Школы, принимаемым Общим собранием и утверждаемым директором Школы.

2. Совет Школы является коллегиальным органом управления Школы. Решения Совета Школы, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для всех участников образовательного процесса в Школе.

Члены Совета Школы - из числа родителей (законных представителей) учащихся всех уровней общего образования избираются общим собранием родителей (законных представителей) учащихся всех классов по принципу — «одна семья (полная или неполная) - один голос», независимо от количества детей данной семьи, учащихся в Школе.

Члены Совета Школы из числа работников Школы избираются общим собранием работников Школы.

Члены Совета Школы из числа учащихся избираются общим собранием учащихся.

Совет Школы состоит из семи человек (два из числа учащихся, два - из числа родителей (законных представителей) учащихся, два из числа работников Школы); в состав Совета Школы входит представитель Учредителя.

Директор Школы избирается в состав Совета Школы на общих основаниях от коллектива работников Школы. Секретарь Совета Школы избирается на заседании Совета Школы.

Работники Школы, дети которых учатся в Школе, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) учащихся.

3. В компетенцию Совета Школы входят:

- согласование части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений;
- утверждение программы развития Школы;
- согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации;

- установление режима занятий учащихся, в том числе продолжительность учебной недели (пяти- или шестидневной), времени начала и окончания занятий, расписания занятий;

- принятие решения о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для учащихся;

- принятие «Положения о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования;

- принятие «Правил внутреннего распорядка МБОУ №Доброминская СШ»;

- принятие перечня платных дополнительных образовательных услуг;

- принятие правил о поощрениях и взысканиях учащихся;

- принятие положений:

- о формах получения образования в Школе;

- об объединениях учащихся

- об органах ученического самоуправления;

- о профильных классах;

- о летней оздоровительной работе с учащимися Школы

- о предпринимательской деятельности Школы;

- о платных дополнительных образовательных услугах;

- принятие решения об отчислении учащегося из Школы;

- представление педагогических и других работников Школы к различным видам поощрения, включая материальное поощрение, из средств Школы;

- поддержка общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания учащихся Школы, творческих поисков и опытно- экспериментальной работы педагогов;

- определение путей взаимодействия Школы с научно-исследовательскими, производственными и иными организациями, другими государственными и общественными институтами

- формирование собственного школьного фонда, используя различные источники финансирования, не запрещенные законодательством Российской Федерации;

- обеспечение централизации и распределение средств Школы для решения перспективных вопросов ее развития;

- контроль за рациональным расходование бюджетных ассигнований на Школу;

- в рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических работников и администрацию Школы от



необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность;

- пресечение любых попыток командно-административного диктата по отношению к коллективу Школы, ограничения его самостоятельности; обращение по этим вопросам в органы государственно-общественного управления образованием, а также в любые органы государственной власти;

- рассмотрение жалоб и заявлений учащихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Школы;

- согласование по представлению директора Школы сметы бюджетного финансирования и сметы расходования средств, полученных Школой от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;

- согласование сдачи в аренду Школой в установленном порядке закрепленных за ней объектов собственности;

- осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий учебно-воспитательного процесса в Школе;

- предоставление рекомендаций директору Школы по вопросам заключения коллективного договора;

- ходатайствование при наличии оснований перед директором Школы о расторжении трудового договора (контракта) с работниками Школы;

- заслушивание отчета директора Школы по итогам учебного и финансового года;

- представление Учредителю и общественности ежегодно не позднее 1 ноября информации (доклада) о состоянии дел в Школе.

4. Срок полномочий Совета Школы – 3 года. Заседания Совета Школы созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже двух раз в год.

5. Решения Совета Школы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, решения считаются правомочными, если на заседании Совета Школы присутствовала не менее двух третей состава, и считается принятым, если за решение проголосовало более половины присутствующих на заседании.

Решения Совета Школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

Директор Школы вправе приостановить решение Совета Школы только в том случае, если оно не соответствует нормам законодательства Российской Федерации.

На заседаниях Совета Школы ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета и секретарем; протоколы хранятся в делах Школы.