

Принято
педагогическим
советом
от 30.08.2016

Директор МБОУ
«Доброминская СШ»
И.М.Играбурова



ПОЛОЖЕНИЕ

О школьных методических объединениях (ШМО)

1. Общие положения

Методическое объединение (ШМО) является основным структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и обеспечивающих дисциплин.

Количество методических объединений и их численность определяются исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед ОУ задач и устанавливаются приказом директора ОУ и штатами.

Учителя, входящие в состав методического объединения, осуществляют подготовку учащихся по предметам соответствующей образовательной области.

Методические объединения создаются, реорганизируются и ликвидируются директором ОУ по представлению заместителя директора по учебной работе.

Методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по учебной работе.

Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

Учебно-воспитательную, методическую и опытно-экспериментальную работу методические объединения осуществляют на основе настоящего Положения, приказов и директив Министерства образования Российской Федерации, а также рекомендаций Комитета образования. По вопросам внутреннего порядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, уставом школы,

Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами (контрактами).

II. Задачи школьного методического объединения (ШМО)

- изучение нормативной и методической документации по предметам одной образовательной области;
- отбор содержания и составление учебных программ по предметам одной образовательной области с учётом вариативности и разноуровневости;
- утверждение индивидуальных планов работы по предметам одной образовательной области; анализ авторских программ и методик;
- разработка аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах; аттестационного материала для 9 классов (для экзаменов по выбору);
- ознакомление с анализом состояния преподавания предметов одной образовательной области по итогам внутришкольного контроля;
- работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья;
- взаимопосещение уроков по определённой тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определённой теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ по предметам одной образовательной области;
- изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа по предметам одной образовательной области;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предметам одной образовательной области;
- ознакомление с методическими разработками по предметам одной образовательной области;
- отчёты о профессиональном самообразовании; работа педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах); отчёты о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель;
- организация и проведение I этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров; организация внеклассной работы по предметам одной образовательной области с обучающимися;
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предметам одной образовательной области, к соответствию современным требованиям к образованию.

Функции школьного методического объединения (ШМО)

Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы данного образовательного учреждения, рекомендации райметодкабинетов.

Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о реализации задач, изложенных в разделе II.

Методическое объединение учителей может организовывать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной тематике.

Методическое объединение учителей разрабатывает систему внеклассной работы по предмету.

Права школьного методического объединения (ШМО)

Методическое объединение учителей-предметников имеет право рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки при тарификации, входить с предложениями об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за заведование предметными учебными кабинетами, за ведение предметных кружков, студий, за методическую работу отдельных педагогов.

Методическое объединение учителей выбирает и рекомендует всему педколлективу систему промежуточной аттестации обучающихся, критерии оценок.

Обязанности учителей школьного методобъединения (ШМО)

Каждый участник методического объединения обязан:

- иметь собственную программу профессионального самообразования;
- участвовать в заседаниях методобъединения, практических семинарах и т. д.;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- каждому участнику методобъединения необходимо знать направление развития методики преподавания предмета, владеть Законом «Об образовании», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям; основами самоанализа педагогической деятельности.

Организация деятельности школьного методобъединения (ШМО)

Методическое объединение учителей избирает руководителя сроком на 1 год. Возможно переизбрание на повторный срок.

План работы методобъединения утверждается директором школы.

За учебный год проводится не менее 4 заседаний (1 раз в четверть). Кроме того, ведется работа между заседаниями методических объединений.

Документы методического объединения:

- протоколы заседаний ШМО;
- план работы ШМО (включает план заседаний и работы ШМО в период между заседаниями);
- анализ работы ШМО за прошедший учебный год;
- список учителей, участвующих в работе ШМО;
- темы самообразования учителей;
- разработки мероприятий, открытых уроков по предметам.