

Директор МБОУ  
«Доброминская СШ»  
Т.М.Шарабурова



## Положение о родительском комитете

1. Общие положения. Организация к содержанию работы.

1.1. Родительский комитет школы избирается общешкольным родительским собранием в начале школьного года, сроком на один год.

1.2. Количество членов родительского комитета устанавливается решением общего собрания родителей.

1.3. Для выполнения текущей работы родительский комитет школы выбирает из своего состава председателя, его заместителя и секретаря.

1.4. Под руководством родительского комитета школы могут создаваться постоянные или временные комиссии по отдельным разделам работы. Состав комиссий и содержание их работы определяется родительским комитетом.

2. Функции. Основными направлениями деятельности родительского комитета являются:

2.1. Всемерное укрепление связи между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей.

2.2. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации внеклассной и внешкольной работы.

2.3. Участие в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей.

3. Организация и содержание работы родительского комитета.

3.1. Родительский комитет организует помощь школе:

- в укреплении связи педагогического коллектива с родителями учащихся;
- в создании необходимой материальной базы для трудового обучения и воспитания;
- в решении задач начального, основного, полного среднего образования;
- в работе по профориентации учащихся;
- в осуществлении контроля выполнения учащимися Правил для учащихся школы;
- в организации и проведении родительских собраний;
- в осуществлении мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно – материальной базы школы, благоустройству и созданию в ней нормальных санитарно – гигиенических условий;
- в проведении оздоровительной и культурно – массовой работы с учащимися в период каникул.

3.2. Родительский комитет руководствуется в своей работе данным Положением, рекомендациями директора школы и педагогического совета, планом работы школы и постановлениями родительских собраний.

Родительский комитет составляет план работы на полгода или на год.

3.3. Родительский комитет школы, его президиум и общешкольное собрание вправе принять свои решения при наличии на заседании не менее 2/3 его состава.

3.4. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов родительский комитет школы созывает родительское собрание (классные не реже 4 раза в год, общешкольное – не реже 2 раз в год).

На классных родительских собраниях обязательно присутствие классного руководителя, на общешкольном – директора школы, классных руководителей и учителей.

3.5. Родительский комитет школы отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием.

3.6. В случае не согласия директора школы с мнением родительского комитета спорный вопрос решается Учредителем.

4. Права родительского комитета.

4.1. Родительский комитет имеет право устанавливать связь с различными организациями и предприятиями по вопросам оказания помощи школе в проведении воспитательной работы, укреплению ее учебно – материальной базы, а также об отношении родителей к воспитанию детей.

4.2. Вносить на рассмотрение директора и педагогического совета школы предложения по внешкольной и внеклассной работе с учащимися, по организационно – хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями учащихся.

4.3. Заслушивать сообщения директора школы о состоянии и перспективах работы школы и его разъяснения по интересующим родителей вопросам.

4.4. Созывать родительское собрание.

4.5. Принимать участие в оказании материальной помощи учащимся.

4.6. Привлекать учащихся и их родителей к работе кружков и других видов внеклассной и внешкольной работы.

5. Делопроизводство родительского комитета.

На заседаниях родительского комитета и на родительских собраниях ведутся протоколы, которые подписываются председателем и секретарем. Протоколы родительских собраний и заседаний родительского комитета хранятся в школе.